

WARUNKI UCZESTNICTWA

WARUNKI UCZESTNICTWA W WYCIEZKACH TURYSTYCZNYCH POLSKIEJ ŻEGLUGI BAŁTYCKIEJ S.A. w Kołobrzegu (zwanej dalej „POLFERRIES”) z dnia 10.12.2008 r.

I. WARUNKI OGÓLNE

1. Niniejsze „Warunki uczestnictwa” znajdują zastosowanie przy nabyciu i realizacji wycieczek organizowanych przez POLFERRIES. Wycieczki oferowane są w szczególności w katalogu, folderze, ogłoszeniach prasowych lub stronach internetowych www.polferries.pl.
2. Klient – przed zawarciem umowy - zobowiązany jest zapoznać się z niniejszymi „Warunkami uczestnictwa”, katalogiem (ogłoszeniem, folderem) oraz informacjami dotyczącymi danej wycieczki przekazywanymi przez przedstawicieli POLFERRIES. POLFERRIES zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian danych zawartych w wymienionych dokumentach, o czym Klient zostanie powiadomiony przed zawarciem umowy.
3. Oferta określa cenę wycieczki, rodzaj środka transportu, rodzaj i kategorie obiektu zakwaterowania zgodnie ze standaryzacją według kategorii miejscowych, liczbę i rodzaj posiłków, ramowy program wycieczki, ewentualne dalsze świadczenia, np. zwiedzanie, rozrywka.
4. POLFERRIES reprezentowana jest przez Kierownika Morskiego Biura Podróży PŻB lub Agenta (przedstawicieli POLFERRIES).
5. Klientem jest osoba, która zamierza zawrzeć lub zawarła umowę o udział w wycieczce (zwaną w niniejszych Warunkach „umową”) na swoją rzecz lub na rzecz innej osoby, a zawarcie tej umowy nie stanowi przedmiotu jej działalności gospodarczej, jak i osobę, na rzecz której umowa została zawarta, a także osobę, której przekazano prawo do skorzystania ze świadczenia objętego uprzednio zawartą umową.
6. Zawarcie umowy następuje z chwilą podpisania przez obie strony w dwóch egzemplarzach druku Umowy – Zgłoszenia.
7. POLFERRIES zawarła na rzecz Klienta standardową umowę ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia. Szczegółowe dane dotyczące ubezpieczenia zawarte są w druku Umowy-Zgłoszenia. Klient może we własnym zakresie zawrzeć podwyższoną wersję ubezpieczenia. Klient jest zobowiązany zapoznać się z warunkami ubezpieczenia.
8. W cenie usługi nie jest zawarte ubezpieczenie od kosztów rezygnacji lub przerwania podróży przez Klienta. POLFERRIES zaleca zawarcie stosownego ubezpieczenia.
9. Klient zobowiązany jest do zastosowania się do wymogów określonych w dokumentach i informacjach, o których mowa w pkt. 2.

II. CENA I TERMINY ZAPŁATY

1. Ustalona w umowie cena nie obejmuje usług indywidualnie zamawianych przez Klienta podczas wycieczki lub z których Klient faktycznie skorzystał, jak w szczególności opłaty za zwiedzanie nie przewidziane programem, serwis hotelowy, opłaty za rozmowy telefoniczne, bagażowe, itp.
2. Terminy zapłaty należności:
 - w dniu zawarcia umowy - 30 % ceny wycieczki
 - do 35 dnia przed rozpoczęciem wycieczki - 100 % cenyW przypadku zawarcia umowy w terminie krótszym niż 34 dni od zaplanowanego rozpoczęcia wycieczki Klient uiszcza cenę w całości (jeden raz).
3. Wpłaty ceny za wycieczkę należy dokonać w kasie biura POLFERRIES albo Agenta lub na podane w druku Umowy – Zgłoszenia konto bankowe. W przypadku wpłaty na konto bankowe w terminie krótszym niż 40 dni od zaplanowanego rozpoczęcia wycieczki o wpłacie na konto bankowe należy niezwłocznie powiadomić biuro POLFERRIES albo Agenta.
4. Nie uiszczenie ceny w uzgodnionym terminie, uznaje się jako rezygnację przez Klienta z wycieczki (odstąpienie od umowy). W takim przypadku stosuje się postanowienia punktu IV.2.
5. POLFERRIES zastrzega sobie prawo zmiany ceny wycieczki, najpóźniej na 21 dni przed datą jej rozpoczęcia, w przypadku udokumentowanego wzrostu kosztów transportu autokarowego, podatków, opłat portowych lub wzrostu kursu walut. W przypadku, gdy podwyżka przekroczy 10% ceny wycieczki Klient jest uprawniony, w terminie 3 dni od daty zawiadomienia, do odstąpienia od umowy bez ponoszenia kosztów określonych w pkt. IV.

III. ODWOŁANIE WYCIEZKI PRZEZ POLFERRIES ZMIANY PROGRAMU WYCIEZKI

1. POLFERRIES zastrzega sobie prawo do odwołania wycieczki z uwagi na siłę wyższą uniemożliwiającą realizację świadczeń umownych lub zdarzenia zagrażające zdrowiu lub życiu Klienta.
2. POLFERRIES zastrzega, iż realizacja wycieczek uzależniona jest od minimalnej liczby uczestników, którzy wykupili wycieczkę tj. 25 uczestników przy wycieczkach autokarowych oraz 16 osób przy wycieczkach pieszych. W przypadku braku wymaganego minimum uczestników POLFERRIES zastrzega sobie prawo odwołania na piśmie imprezy najpóźniej na 14 dni przed datą jej rozpoczęcia.
3. W przypadkach, o których mowa w punktach III.1 i 2 POLFERRIES może zaproponować Klientowi inną wycieczkę niż umówiona, a w przypadku odstąpienia w jakości lub ilości świadczeń POLFERRIES zwróci różnicę w cenie. W przypadku braku akceptacji propozycji zamiennej wycieczki POLFERRIES dokonuje niezwłocznego zwrotu uiszczonych należności.
4. W przypadkach, o których mowa punktach III.1 i 2 Klientowi, poza zwrotem ceny nie służą dodatkowe roszczenia wobec POLFERRIES, chyba że nie został zawiadomiony o odwołaniu wycieczki (wówczas może domagać się odszkodowania).

78-100 Kołobrzeg, ul. Portowa 41, tel. (94) 35 52 102, 35 52 103, fax (94) 35 52 208, e-mail: info@polferries.pl, www.polferries.pl

WARUNKI UCZESTNICTWA

- O wszelkich zmianach programu wycieczki POLFERRIES ma obowiązek powiadomić Uczestników niezwłocznie po ich zaistnieniu.

IV. WARUNKI ZMIANY REZERWACJI LUB ODSTĄPIENIA OD UMOWY PRZEZ KLIENTA

- Klient może zrezygnować z wycieczki (odstąpić od umowy), z zachowaniem prawa do zwrotu uiszczonych należności w przypadku zmiany istotnych postanowień umowy dotyczących: a) terminu wycieczki, b) standardu świadczeń. POLFERRIES dokonuje niezwłocznego zwrotu uiszczonych należności. W pozostałych przypadkach stosuje się postanowienia punktów poniższych.
Oświadczenie o rezygnacji powinno być złożone w ciągu trzech dni od daty otrzymania zawiadomienia o zaistniałej zmianie.
- W razie rezygnacji z wycieczki bez skutecznego wskazania innej osoby (lub osób) wstępującej w miejsce Klienta oraz pozostałych osób, na rzecz których zawarto umowę, Klient będzie obciążony poniższymi kosztami:
 - jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło w terminie do 50 dni przed rozpoczęciem wycieczki: 10 % ceny,
 - jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło w terminie od 49 do 35 dnia przed rozpoczęciem wycieczki: 50 % ceny,
 - jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło w terminie po 35 dniu do dnia rozpoczęcia wycieczki: 100% ceny, pomniejszonej o świadczenia przewidziane na uczestnika wycieczki, za które POLFERRIES nie był zobowiązany zapłacić swym partnerom handlowym.
- Na równi z rezygnacją z umowy traktuje się niemożność udziału w wycieczce z przyczyn niezależnych od POLFERRIES, w szczególności z następujących powodów: braku dokumentów uprawniających do przekroczenia granicy, niezgłoszenie się w terminie w miejscu rozpoczęcia wycieczki, nie uiszczenia pełnej ceny w podanym terminie, uniemożliwienia przekroczenia granicy przez służby państwowe, nieudokumentowana choroba Klienta.
- Nie zwraca się ceny w przypadku przerwania udziału w wycieczce z przyczyn niezależnych od POLFERRIES.

V. POSTANOWIENIA ORGANIZACYJNE

- Klienci są zobowiązani przestrzegać ustalonych terminów zbiórki, wyjazdów z miejsca pobytu w czasie wycieczki.
- Klient ponosi osobiście koszty naprawy wyrządzonych przez siebie szkód w trakcie trwania wycieczki. Za osoby niepełnoletnie odpowiedzialność ponosi opiekun prawny.
- Klient obowiązany jest posiadać wszelkie wymagane dokumenty upoważniające do przekroczenia granicy państwowej, inne niezbędne dokumenty oraz wymagane limity dewiz, o których został poinformowany przez POLFERRIES.
- Klient zobowiązany jest do niezwłocznego aktualizowania danych personalnych i innych danych zgłoszenia, które zostały wpisane w druku Umowy-Zgłoszenia. W przypadku braku takiej informacji lub przekazania jej w terminie krótszym niż 7 dni przed rozpoczęciem wycieczki POLFERRIES nie ponosi odpowiedzialności za skutki z tego wynikłe.

VI. REKLAMACJE

- Jeżeli w trakcie wycieczki Klient stwierdzi wadliwe wykonywanie umowy, powinien niezwłocznie (zob. punkt następny) zawiadomić o tym pilota.
- Wszelkie reklamacje powinny być składane:
 - natychmiast po zaistnieniu sytuacji będącej przyczyną reklamacji - u pilota,
 - w ciągu 7 dni od daty zakończenia wycieczki Klient ma prawo do (a w przypadku gdy wcześniej nie zawiadomił – obowiązek) pisemnego złożenia/uzupełnienia reklamacji u przedstawiciela POLFERRIES, u którego Klient zawarł umowę.
- Reklamacja Klienta wymaga formy pisemnej i powinna zawierać uzasadnienie. Klient może złożyć jednocześnie propozycję załatwienia reklamacji.
- POLFERRIES zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w ciągu 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.
- Wypłata odszkodowania nastąpi w ciągu 7 dni od dnia uznania reklamacji, chyba że strony ustalą inny sposób załatwienia reklamacji.
- Jeśli Klient, wyłącznie z własnej winy, zaniecha powiadomienia w wyżej określonych terminach o okolicznościach utrudniających lub uniemożliwiających wykonanie umowy, traci on prawa do występowania z roszczeniem z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- W przypadku zakupu imprezy z oferty specjalnej /np. last minute/, sprzedawanej po cenach niższych niż katalogowe, możliwe odstępstwa od informacji pisemnych zawartych w broszurach, folderach i katalogach będą szczegółowo omówione przez zawarciem umowy i określone w umowie z klientem.
- W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Warunkach zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 29.08.1997 r. o usługach turystycznych oraz przepisy polskiego kodeksu cywilnego.
- Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu realizacji umowy będą rozstrzygane w drodze polubownej (postępowanie reklamacyjne) i dopiero po wyczerpaniu postępowania polubownego sprawa poddana zostanie pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego.
- Podpisując umowę Klient wyraża zgodę w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (art. 23 ust. 1 pkt. 1 w związku z art. 7 pkt. 5) na przetwarzanie, uaktualnianie, udostępnianie i przechowywanie swoich danych osobowych w celu realizacji wycieczki przez POLFERRIES.

Powyższe Warunki zatwierdzone zostały uchwałą Zarządu PŻB S.A. Nr 35/15/VI/08, z dnia 10.12.2008 r.

78-100 Kołobrzeg, ul. Portowa 41, tel. (94) 35 52 102, 35 52 103, fax (94) 35 52 208, e-mail: info@polferries.pl, www.polferries.pl